

УТВЕРЖДЕНА:  
приказом ГБУ РК НДБ  
от «30» 12 2021 г. № 183-09

Коми Республикаса культура, туризм да архив удж министерство  
«С.Я.Маршак нима Коми Республикаса челядълон национальной библиотеке» Коми  
республикаса канму съёмкуд учреждение

Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми  
Государственное бюджетное учреждение Республики Коми  
«Национальная детская библиотека Республики Коми им. С.Я. Маршака»  
(ГБУ РК НДБ)

ПОЛИТИКА  
обработки персональных данных  
в Государственном бюджетном учреждении Республики Коми  
«Национальная детская библиотека Республики Коми им. С.Я. Маршака»  
(ГБУ РК НДБ)

г. Сыктывкар

## Оглавление

I. Основные понятия.....	3
II. Цели сбора персональных данных.....	4
III. Чьи персональные данные обрабатываются.....	5
IV. Категории обрабатываемых персональных данных.....	5
V. Сроки хранения персональных данных.....	6
VI. Правовое регулирование обработки персональных данных.....	7
VII. Перечень действий с персональными данными.....	7
VIII. Права субъекта.....	8
IX. Меры, принимаемые ГБУ РК НДБ для обеспечения выполнения обязанностей оператора при обработке персональных данных.....	8
X. Перечень локальных нормативных документов ГБУ РК НДБ, регламентирующих вопросы по сбору, хранению, обработке и защите персональных данных.....	9

## I. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Настоящая Политика обработки персональных данных (далее — Политика) действует в отношении всей информации, которую ГБУ РК НДБ, может получить о физических лицах в рамках ведения своей деятельности. Политика разработана в соответствии с п. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и предназначена для ознакомления неограниченного круга лиц.

– персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

– оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

– субъект персональных данных – физическое лицо, к которому относятся соответствующие персональные данные;

– обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

– автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

– распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- конфиденциальность персональных данных — обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;
- трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

## II. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Политика обработки персональных данных в ГБУ РК НДБ обрабатывается в целях:

- обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов ГБУ РК НДБ;
- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на ГБУ РК НДБ в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
- регулирования трудовых отношений с работниками ГБУ РК НДБ (содействие в трудоустройстве, обучение и продвижение по службе, обеспечение

личной безопасности, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества);

- предоставления работникам ГБУ РК НДБ и членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций;
- подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;
- осуществления прав и законных интересов ГБУ РК НДБ в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами ГБУ РК НДБ или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей;
- в иных законных целях.

### III. ЧЬИ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ

В ГБУ РК НДБ обрабатываются персональные данные следующих категорий физических лиц (субъектов персональных данных):

- работников ГБУ РК НДБ (в том числе бывших);
- членов семьи работников ГБУ РК НДБ;
- контрагентов ГБУ РК НДБ (по гражданско-правовым договорам);
- лиц, обратившихся в ГБУ РК НДБ за предоставлением государственной услуги;
- иных лиц, давших согласие ГБУ РК НДБ на обработку своих персональных данных, либо сделавших общедоступными свои персональные данные или чьи персональные данные получены из общедоступного источника, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### IV. КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

ГБУ РК НДБ обрабатывает следующие категории персональных данных:

- Работники (в том числе бывшие): фамилия, имя, отчество; данные паспорта (серия, номер, кем и когда выдан); дата и место рождения; адрес регистрации по месту пребывания и адрес регистрации по месту жительства; индивидуальный номер налогоплательщика; номер страхового свидетельства (СНИЛС); информация об образовании; сведения о составе семьи; сведения о социальных льготах; личная фотография; личная характеристика; сведения о здоровье; другие данные, вносимые в личную карточку работника (форма Т – 2; другие данные, содержащиеся в личном деле).
- Члены семьи работников: фамилия, имя, отчество; свидетельства о рождении (серия, номер, кем и когда выдан); дата и место рождения; адрес

регистрации по месту пребывания и адрес регистрации по месту жительства; другие данные, содержащиеся в личном деле работника.

– Контрагенты: фамилия, имя, отчество; данные паспорта (серия, номер, кем и когда выдан); контактный телефон, адрес; дата рождения.

– Лица, обратившиеся в ГБУ РК НДБ: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; адрес регистрации по месту пребывания и адрес регистрации по месту жительства; контактная информация (телефон, e-mail).

– Лица, обратившиеся в ГБУ РК НДБ за предоставлением государственной услуги: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; населенный пункт проживания; контактная информация (телефон, e-mail); другие данные, вносимые в регистрационную карту пользователя при предоставлении государственных услуг.

## V. СРОКИ ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

ГБУ РК НДБ осуществляет обработку и хранение персональных данных в течении следующих сроков:

– Работники (в том числе бывшие): 75 лет – хранение персональных данных работников; отзыв согласия, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством, либо в течение срока хранения документов согласно установленным срокам хранения для определенных категорий документов, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством.

– Члены семьи работников: 75 лет – хранение персональных данных в составе личных дел работников; отзыв согласия если иное не предусмотрено Федеральным законодательством, либо в течение срока хранения документов согласно установленным срокам хранения для определенных категорий документов, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством.

– Контрагенты: исполнение обязательств по договорам и в течение срока исковой давности; отзыв согласия если иное не предусмотрено Федеральным законодательством, либо в течение срока хранения документов согласно установленным срокам хранения для определенных категорий документов, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством.

– Лица, обратившиеся в ГБУ РК НДБ: отзыв согласия, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством, либо в течение срока хранения документов согласно установленным срокам хранения для определенных категорий документов, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством.

– Лица, обратившиеся в ГБУ РК НДБ за предоставлением государственной услуги: отзыв согласия, если иное не предусмотрено

Федеральным законодательством, либо в течение срока хранения документов согласно установленным срокам хранения для определенных категорий документов, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством.

## VI. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

ГБУ РК НДБ осуществляет обработку персональных данных на основании:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

## VII. ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ

ГБУ РК НДБ осуществляет обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

ГБУ РК НДБ может поручить обработку персональных данных третьим лицам с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным или муниципальным органом соответствующего акта (далее – поручение оператора). Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных». В поручении оператора должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны

требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных».

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

### VIII. ПРАВА СУБЪЕКТА

Субъект персональных данных, согласно законодательству Российской Федерации, имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных;
- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- требовать прекращения обработки своих персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обжаловать действия или бездействие ГБУ РК НДБ в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке;
- иные права, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

### IX. МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ ГБУ РК НДБ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ ОПЕРАТОРА ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения ГБУ РК НДБ обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, включают:

- назначение лиц, ответственных за организацию обработки персональных данных в ГБУ РК НДБ;
- принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;
- получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

– обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах;

– обеспечение отдельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;

– установление запрета на передачу персональных данных по открытым каналам связи с использованием информационно-телекоммуникационных сетей (за исключением общедоступных и (или) обезличенных персональных данных);

– передача персональных данных по защищенному каналу связи с использованием информационно-телекоммуникационных сетей с применением мер по обеспечению безопасности персональных данных и с письменного согласия субъект персональных данных;

– хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;

– осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативными правовыми актами, требованиями к защите персональных данных, настоящей Политике, локальными нормативными документами ГБУ РК НДБ;

– иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

– Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с локальными нормативными документами ГБУ РК НДБ, регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных ГБУ РК НДБ.

#### Х. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ГБУ РК НДБ,

Р  
Е  
Т  
– Положение об обработке и защите персональных данных работников ГБУ РК НДБ.

Л  
А  
– Положение об обработке и защите персональных данных пользователей ГБУ РК НДБ.

М

Е

Н

Т

И

Р

У

– Положение о комиссии по уничтожению персональных данных пользователей ГБУ РК НДБ.

– Локально-нормативные документы об организации работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.