

Коми Республикаса культура, туризм да архив удж
министерство
«С.Я.Маршак нима Коми Республикаса челядълён
национальнӧй библиотека» Коми республикаса канму
сьӧмкуд учреждение
Министерство культуры, туризма и архивного дела
Республики Коми
Государственное бюджетное учреждение Республики Коми
«Национальная детская библиотека Республики Коми им.
С.Я. Маршака»
(ГБУ РК НДБ)

г. Сыктывкар

«28» 02 2019 г.

№ 29-ог

ПРИКАЗ

О внесении изменений в приказ от 06.03.2015 года № 24-од «Об утверждении локальных нормативных документов на платные услуги»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приложение №2 к приказу государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Национальная детская библиотека Республики Коми им. С.Я. Маршака» от 06 марта 2015 года № 24-од «Об утверждении локальных нормативных документов на платные услуги» изложить в новой редакции, в соответствии с приложением к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ от 01.02.2018 № 13-од «О внесении изменений в приказ от 06.03.2015 года № 24-од «Об утверждении локальных нормативных документов на платные услуги».
3. Остальные пункты приказа остаются в неизменном виде.

Директор



Круглова М.Ю.

Приложение
к приказу ГБУ РК НДБ
от «28» 02 2019 № 29-ог

Приложение № 2
Утверждено:
Приказом ГБУ РК НДБ
от 06.03.2015
№ 24-ог

ПЕРЕЧЕНЬ платных услуг

№	Наименование услуг	Структурные подразделения	Примечания
1	Деятельность по культурному обслуживанию пользователей		
1.1	Организация и проведение совместных мероприятий (выставок, семинаров, конференций, презентаций, праздников и пр.) в соответствии с заключенным договором	Отдел абонементов, отдел «Центр детского чтения», отдел краеведения и коми литературы, отдел по формированию, учету и хранению фондов.	
1.1.1	в зале массовых мероприятий без использования технических средств		За 1 час
1.1.2	в зале массовых мероприятий с использованием технических средств		За 1 час
1.1.3	в других помещениях библиотеки без использования технических средств		За 1 час
1.1.4	в других помещениях библиотеки с использованием технических средств		За 1 час
1.2	Проведение литературно-игровых программ группа до 30 чел	Отдел абонементов, отдел «Центр детского чтения», отдел краеведения и коми литературы, отдел по формированию, учету и хранению фондов.	За 1,5 часа (по предварительной записи)
1.3	Проведение просветительских мероприятий	Отдел открытого доступа к фондам, отдел читального зала, Отдел краеведения и коми литературы.	мероприятие (по предварительной записи)
1.4	Проведение просветительских мероприятий на территории заказчика (выездное мероприятие) ✓	Отдел открытого доступа к фондам, отдел читального зала, Отдел краеведения и коми литературы.	мероприятие (по предварительной записи)
1.5	Занятие в студии по содействию культурному развитию, занятию самообразованием	Отдел открытого доступа к фондам, отдел читального зала, отдел краеведения и коми литературы, отдел научно – аналитической работы, отдел по формированию, учету и хранению фондов.	За 1 занятие с чел.
1.6	Услуги по занятию творчеством	Отдел открытого доступа к фондам, отдел читального зала, отдел краеведения и коми литературы.	За 1 занятие с чел.
1.7	Обзорная экскурсия по библиотеке	Отдел открытого доступа к фондам, отдел читального зала, отдел краеведения и коми литературы.	30 мин. группа до 30 чел. (по предварительной записи)

2	Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий		
2.1	Машинное время для самостоятельной работы на компьютере	Отдел абонементов, отдел «Центр детского чтения», отдел краеведения и коми литературы.	Для категорий обслуживания граждан: дети и подростки от 15 лет и взрослые.
2.2	Игровое время	Отдел абонементов	
2.2.1	на компьютере		
2.2.2	на игровой консоли		
2.3	Распечатка на ч/б принтере	Отдел абонементов, отдел «Центр детского чтения», отдел краеведения и коми литературы, отдел по формированию, учету и хранению фондов.	
2.4	Распечатка на цветном принтере	Отдел абонементов	
2.4.1	текста формат А5		
2.4.2	текста формат А4		
2.4.3	изображения формат А5		
2.4.4	изображения формат А4		
2.5	Сканирование	Отдел абонементов, отдел «Центр детского чтения», отдел краеведения и коми литературы.	
2.5.1	изображения и текста без редактирования		
2.5.2	текста с редактированием		
2.6	Копировальные услуги:	Отдел абонементов, отдел «Центр детского чтения», учету и хранению фондов.	
2.6.1	формат А4		
2.6.2	формат А3		
2.7	Брошюрование документов	Отдел абонементов	
2.8	Ламинирование документов	Отдел абонементов	
2.8.1	формат А5		
2.8.2	формат А4		
2.8.3	формат А3		
3	Издательская деятельность		
3.1	Издание учебно-методических пособий, методических материалов, памяток, информационных буклетов и пр. разработанных (подготовленных к выпуску) сотрудниками библиотеки	Отдел «Центр детского чтения»	